
Gerar XML para distribuição - Período

☐☐ O que são Arquivos XML de Nota Fiscal?

☐☐ Definição

O **XML (eXtensible Markup Language)** é o **formato digital oficial** utilizado para armazenar e transmitir as informações de uma **Nota Fiscal Eletrônica (NF-e)** no Brasil. Cada XML contém todos os dados legais e comerciais da nota, de forma estruturada e padronizada, exigida pela **SEFAZ** (Secretaria da Fazenda).

☐☐ Conteúdo de um arquivo XML

Um arquivo XML de NF-e inclui:

- Dados do **emitente** e **destinatário**
 - Produtos ou serviços vendidos
 - Impostos aplicados (ICMS, IPI, PIS, COFINS etc.)
 - Totais e forma de pagamento
 - Chave de acesso e código de verificação
 - Assinatura digital (garante autenticidade)
-

☐☐ Para que servem os XMLs?

- **Obrigatoriedade fiscal:** é o documento legal que representa a nota fiscal.
 - **Base para o SPED Fiscal:** usado pela contabilidade para entregar obrigações acessórias.
 - **Auditorias e fiscalização:** solicitado pela Receita Federal, SEFAZ e órgãos de controle.
 - **Armazenamento legal:** empresas devem guardar os XMLs por no mínimo **5 anos**.
 - **Consulta pública:** a chave do XML pode ser usada para consultar a NF no site da SEFAZ.
-

☐☐ Importância para empresas

- **Emitentes** devem **gerar, assinar digitalmente e enviar** os XMLs à SEFAZ.
- **Destinatários** devem **receber, armazenar e validar** os XMLs das notas recebidas.
- **Contadores** precisam dos arquivos XML para compor corretamente os **livros fiscais e o SPED**.

A função "**Gerar XML para Distribuição - Período**" permite exportar em lote todos os arquivos XML de Notas Fiscais emitidas em um determinado intervalo de tempo. Esses arquivos são obrigatórios para a contabilidade realizar o **SPED Fiscal** e auditorias fiscais.

☐☐ **Passo a Passo para Gerar os XMLs**

☐ **1. Acesse o módulo de Estoque**

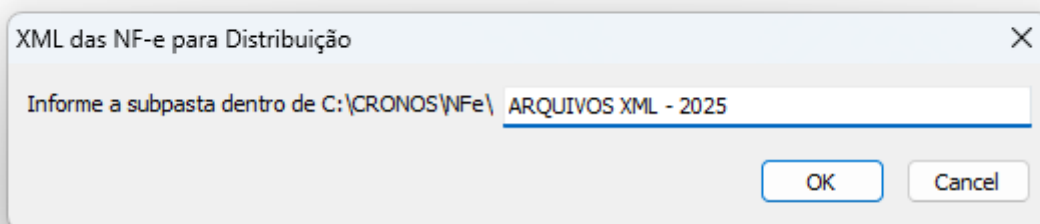
- No menu principal do ERP Cronos, vá até o menu SPED > NFE - Nota Fiscal Eletrônica (CTRL H) > Selecione a Filial e depois faça o seguinte caminho:

image.png

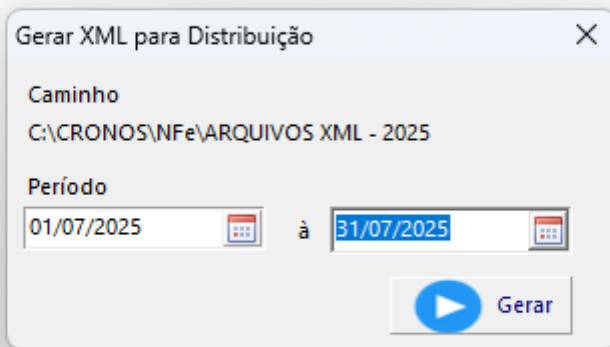
☐☐ **5. Defina a pasta de destino**

O sistema solicitará que você:

- Digite um nome para criação de uma **pasta do seu computador** para salvar os arquivos XML.
- Essa pasta pode ser enviada posteriormente à contabilidade ou importada no validador do SPED.



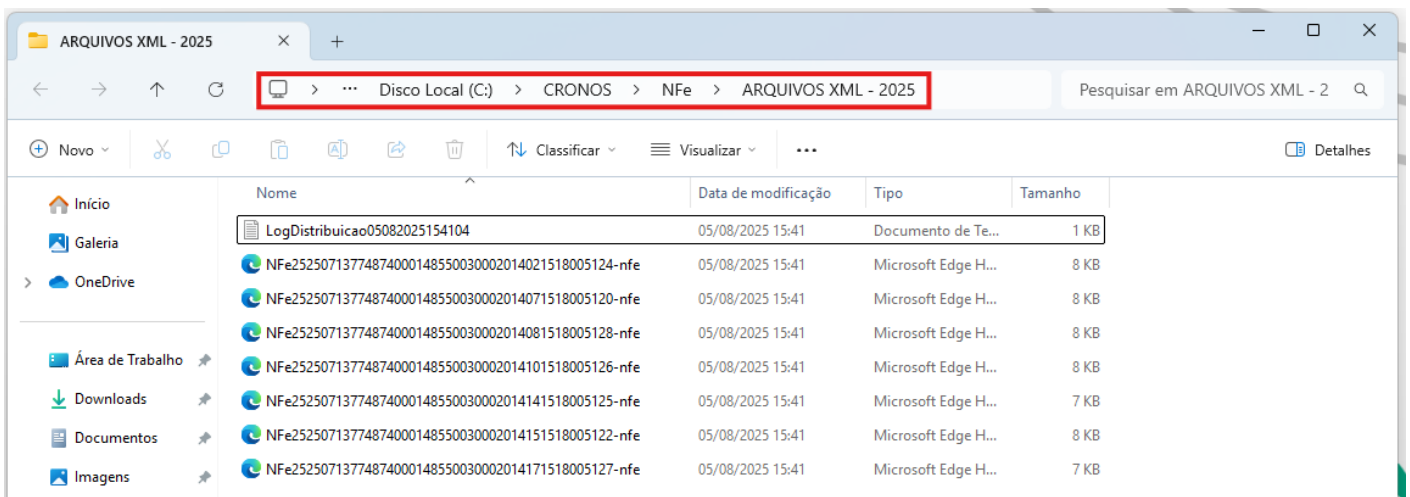
☐☐ **6. Informe o Período**



- Defina:
 - **Data Inicial:** início do mês ou período de apuração
 - **Data Final:** fim do mês ou período desejado

► 7. Execute a geração

- Após confirmar o período e a pasta de destino, o sistema:
 - Localiza os XMLs emitidos naquele intervalo
 - Salva todos os arquivos de forma organizada na pasta definida



□□ Importância para o SPED e a Contabilidade

- Os arquivos XML:
 - São exigidos pela legislação fiscal
 - Compõem os blocos do **SPED Fiscal e Contribuições**
 - Devem ser arquivados e enviados ao **contador mensalmente**

- A não geração correta pode acarretar problemas na entrega do SPED ou omissão de documentos fiscais.
-

☐ Dicas Finais

- Crie uma **pasta nomeada com o mês/ano**, ex: XML_Maio_2025
 - Faça backups dos arquivos após gerar
 - Valide os XMLs com o contador antes da transmissão do SPED
 - Essa rotina **pode ser feita para NF-e, NFC-e e NFSe (se integradas)**
-