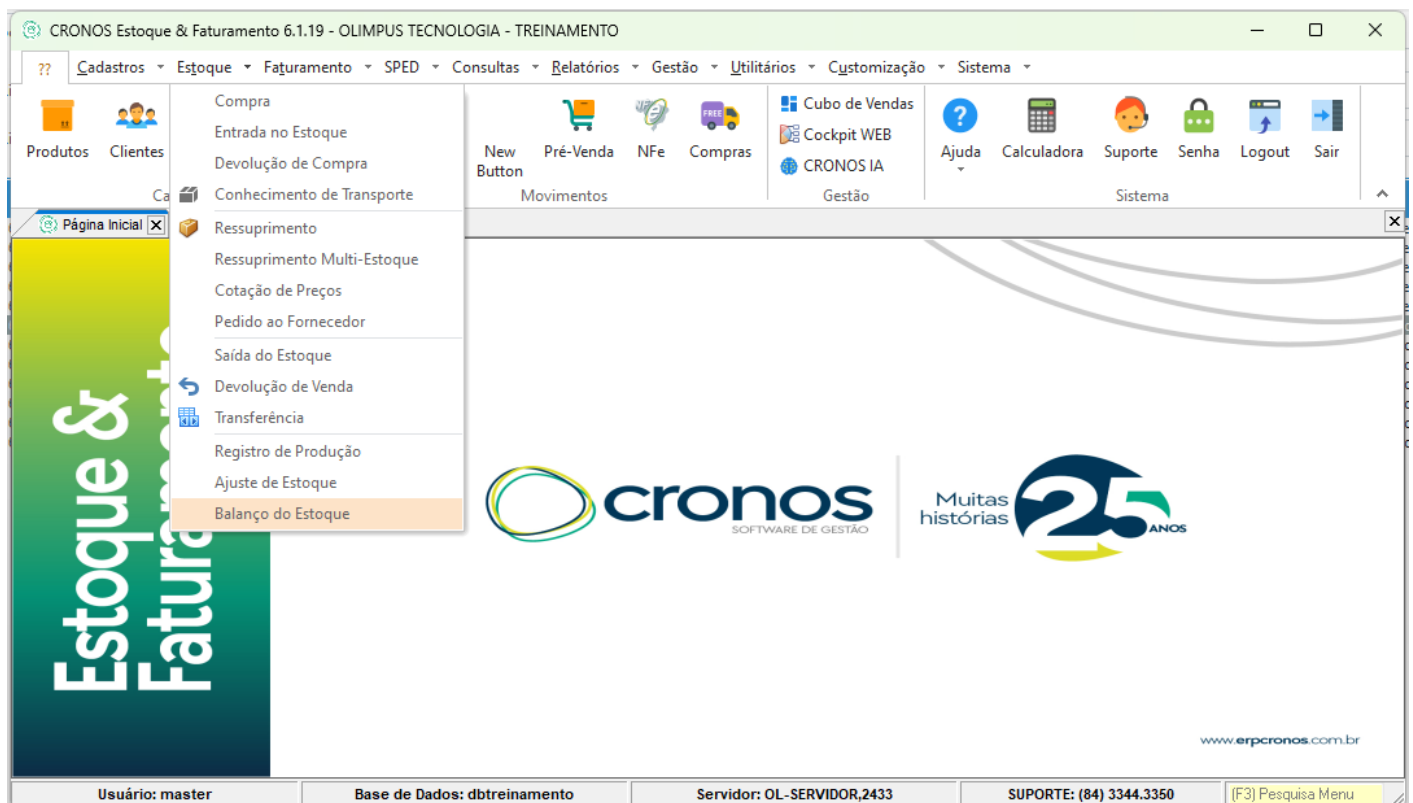


# Balanco de Estoque

## 1. Criar Balanco de Estoque

### Acesso à tela de Balanco de Estoque

1. No menu principal, acesse:
  - **Estoque > Balanco do Estoque**



### Inserindo novo balanço:

1. Na tela "Balanco do Estoque - Consulta", selecione a filial correta e em seguida clique no ícone "**Inserir**" (Atalho: F7) localizado no canto superior esquerdo.
2. Preencha os seguintes campos com atenção:
  - **Local de estoque**
  - **Data balanço**
3. Insira os produtos e sua respectiva contagem.

CRONOS Estoque & Faturamento 6.1.19 - OLIMPUS TECNOLOGIA - TREINAMENTO

?? Cadastros ▾ Estoque ▾ Faturamento ▾ SPED ▾ Consultas ▾ Relatórios ▾ Gestão ▾ Utilitários ▾ Customização ▾ Sistema ▾

Produtos Clientes Fornecedor Contatos Orçamento New Button Pré-Venda NFe Compras Cubo de Vendas Cockpit WEB CRONOS IA Ajuda Calculadora Suporte Senha Logout Sair

Cadastros Movimentos Gestão Sistema

Página Inicial Balanço do Estoque - Consulta

Comparativo Zerar Estoque Gerar Acertos COPY YouTube Vídeo Aula Anexos Procurar

Pe F7 - Inserir  
Balanço 01/09/2025 a 30/09/2025 Filial OLIMPUS JOÃO PESSOA FANTA

ID	Filial	Local Estoque	Dt.Balanco	Status	Dt.Operação	Usuário	Observações
0							

Layout: Padrão

Usuário: master Base de Dados: dbtreinamento Servidor: OL-SERVIDOR,2433 SUPORTE: (84) 3344.3350 [F3] Pesquisa Menu

Balanço do Estoque

ID: 88 Status: Pendente Novo (F7) Anexos

ID: 88 Filial: 01 Local Estoque: ALMOXARIFADO Data Balanço: 04/11/2025 Data / Usuário Inclusão: Auditoria

Forçar Nova Linha na inclusão do Item

Código	Referência	Nome do Produto	Fabricante	Unid	Contagem	Usuário	ID
0							

Itens Grade Adicionais

## 2. Leitura de arquivo de contagem realizada através de um coletor

**Este passo apenas é necessário caso a contagem seja feita através de uma ferramenta externa. Caso o cliente possua o Cronos Coletor, o balanço é inserido de forma automática no sistema.**

A contagem pode ser inserida a partir de um arquivo de texto gerado por um coletor. Para realizar a leitura deste arquivo devemos seguir os seguintes passos:

## **Após a criação do novo balanço**

1. No menu principal, clique em "**Anexos**" no canto superior direito.
2. Selecione a opção **Ler Arquivo Gerado Pelo Coletor**.
3. Busque e selecione o arquivo que contém a sua contagem de estoque.

image.png

## **Configuração de leitura do arquivo**

Após selecionar o arquivo, devemos informar a configuração de sua estrutura:

### **1. Separador dos Dados:**

Neste campo iremos informar o caractere que separa as informações dentro do arquivo de texto. Na maioria das vezes este campo é preenchido com Ponto e Vírgula (;). Devemos verificar dentro do arquivo.

### **2. Utilizar Separador Decimal:**

Caso a contagem possua números decimais iremos informar se o separador decimal será o Ponto (.) ou Vírgula (,).

image.png

---

## **3. Finalizando o Balanço do Estoque**

Quando toda a contagem já estiver inserida dentro do balanço, iremos retornar para a tela "Balanço do Estoque - Consulta":

image.png

## **Comparativo**

Antes de gerar os acertos do balanço que foi digitado, podemos gerar um relatório de comparativo no qual irá informar se houve divergência de valores da contagem informada X saldo atual do estoque até então.

Caso seja necessário, é possível tirar o relatório de comparativo separado por grupos ou fabricante.

Este relatório deverá ser emitido antes da geração do acerto. Não sendo possível visualizar após esta ação.

image.png

## Opções de Visão do comparativo

**Comparar Produtos no balanço:** Lista todos os produtos que foram inseridos na digitação do balanço.

**Listagem de Produtos não contados:** Lista todos os produtos que não foram inseridos na digitação do balanço.

**Produtos com contagem Inferior ao Estoque:** Lista apenas os produtos com contagem inferior ao saldo atual.

**Produtos com contagem Superior ao Estoque:** Lista apenas os produtos com contagem superior ao saldo atual.

## Zerar Estoque

Esta opção será utilizada caso deseje zerar todo o Local de estoque antes de gerar o acerto. Ao utilizar esta função todo saldo do estoque é zerado, desta forma os produtos que não foram contados ficarão com saldo igual a zero. É possível zerar todos os produtos cadastrados ou filtrar por determinado Grupo ou Fabricante.

Deve-se prestar muita atenção no momento de selecionar a **Filial/Local de Estoque**, pois após confirmação esta ação é irreversível.

image.png

Esta função só pode ser utilizada pelo usuário master.

## Gerar Acertos

Por fim, clicamos em “Gerar acertos” para que os valores de saldo de estoque dos produtos assumam os valores informados na contagem.

Esta ação irá gerar o acerto de todos os movimentos de Balanço listados com status "Pendente".

# Videoaula - Balanço de Estoque

Caso ainda tenha mais alguma dúvida sobre o processo, temos também uma videoaula demonstrando todos os passos citados anteriormente:

[https://www.youtube.com/embed/hj4WMSor\\_dg?si=rtcFQXXfquZzA\\_0X](https://www.youtube.com/embed/hj4WMSor_dg?si=rtcFQXXfquZzA_0X)

---