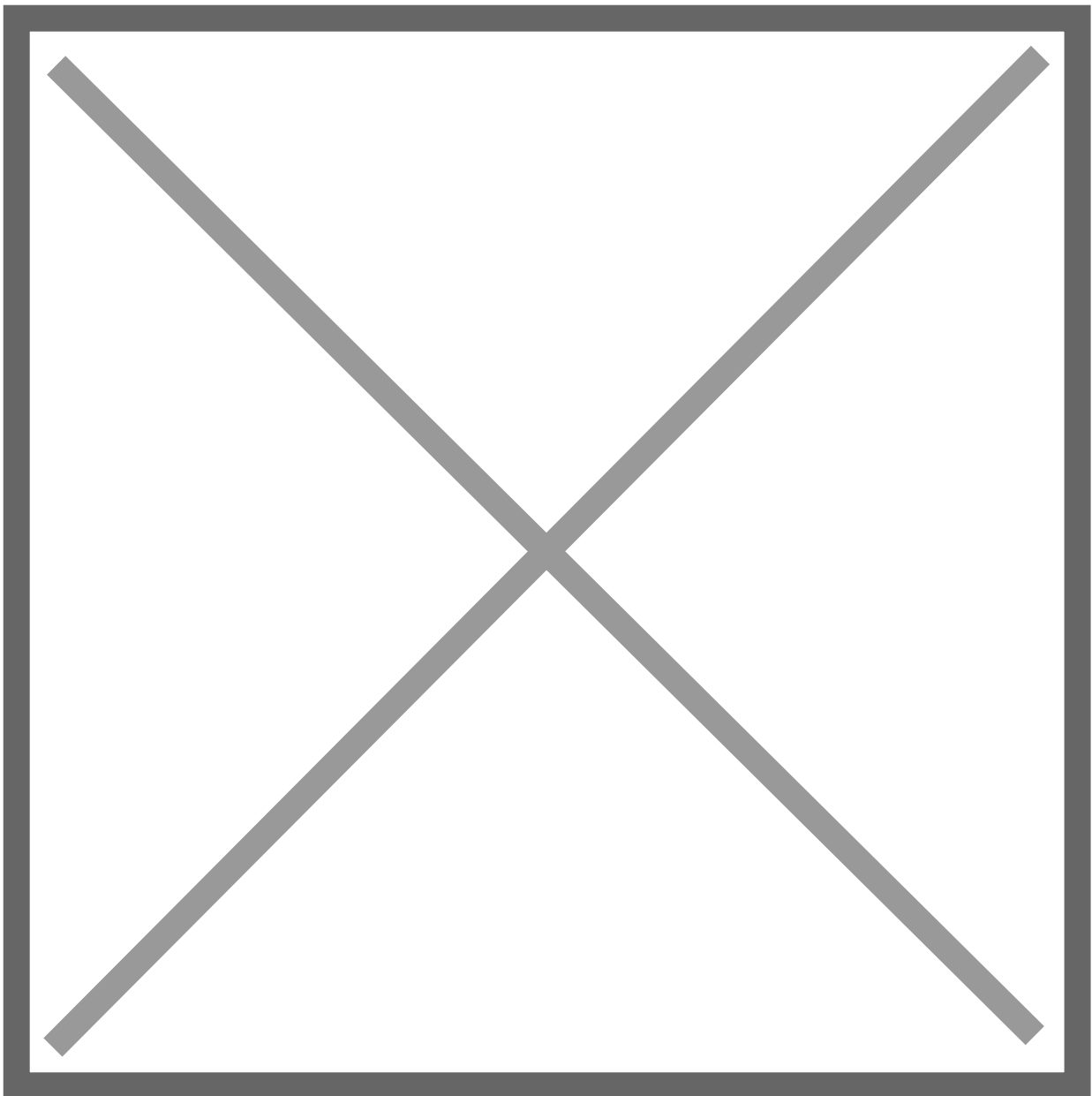


Para realizar o download do arquivo de retorno no Banco Sicoob e importá-lo no sistema **Cronos** para o processamento de baixas, siga os passos abaixo:

## SOLICITAÇÃO DO ARQUIVO DE RETORNO

O Sicoob permite solicitar o arquivo de retorno com base em um período específico. Para isso:

- Acesse o **Internet Banking** e vá até o menu "**Arquivos CNAB**".
- Clique em "**Baixar arquivos de retorno**".
- Na tela seguinte, selecione o campo "**Tipo de Solicitação**" e escolha a opção "**Incluir**" para solicitar o arquivo com base no período desejado.
- Em "**Beneficiário(s)**", selecione a empresa para a qual deseja obter o arquivo.

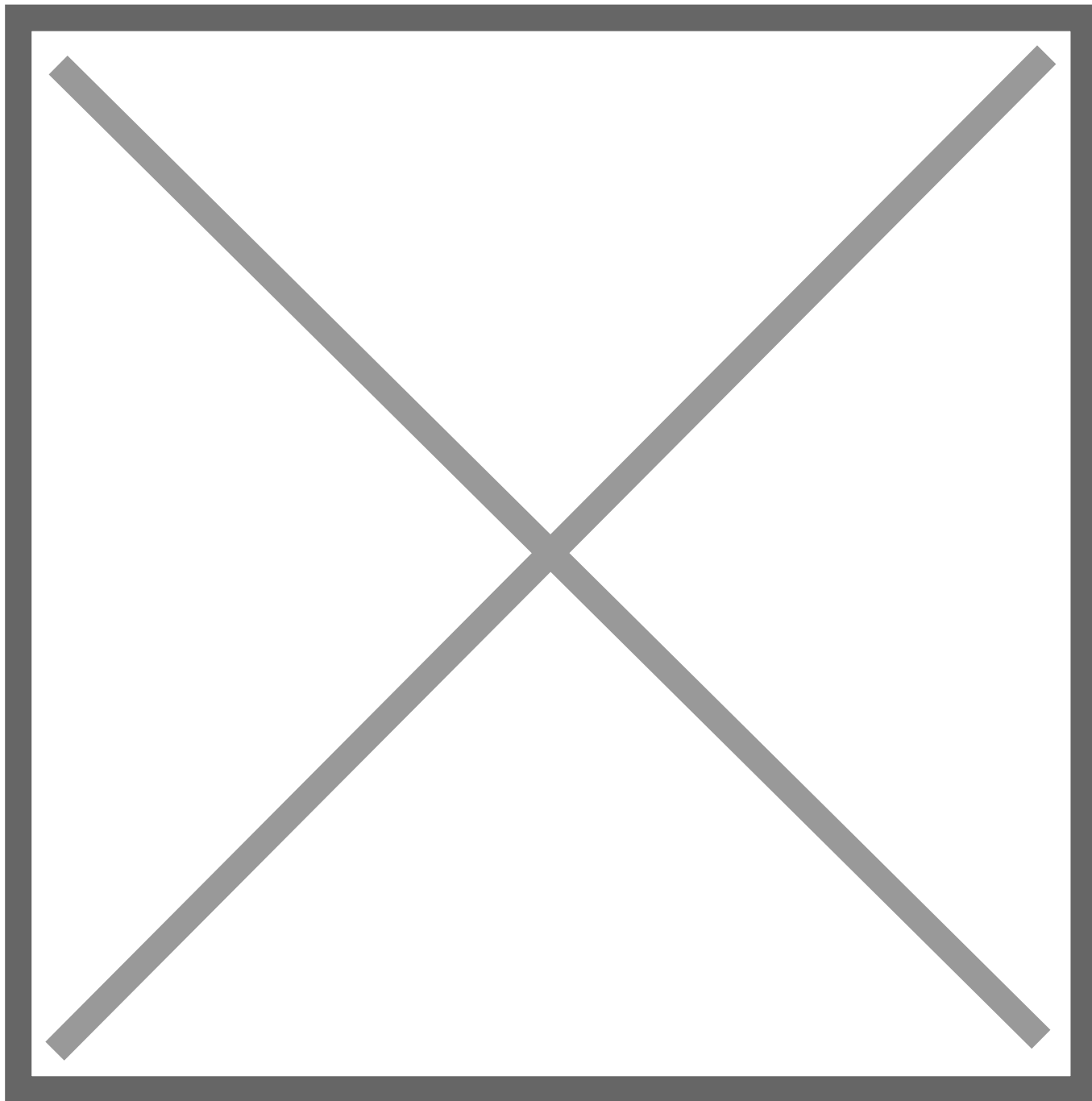


- As demais informações podem ser deixadas em branco.
- Escolha os movimentos que deseja incluir no retorno.

**Observação:** O sistema **Cronos** processa apenas os movimentos de **Liquidações/Baixas**.

Clique em "**Incluir Solicitação**" para confirmar o pedido do arquivo de retorno.

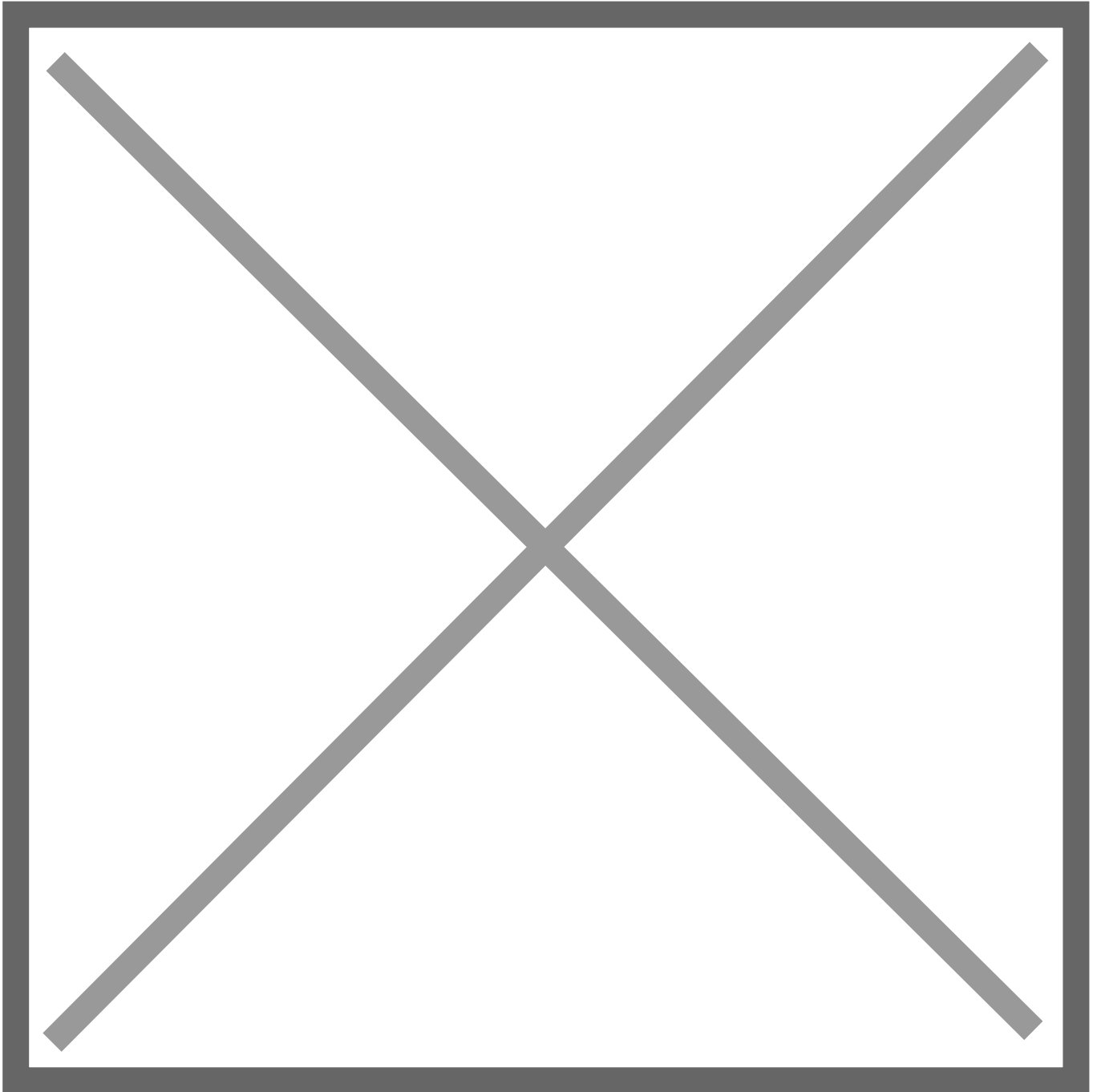
**Observação:** O prazo para geração do arquivo de retorno é de no mínimo 30 minutos.



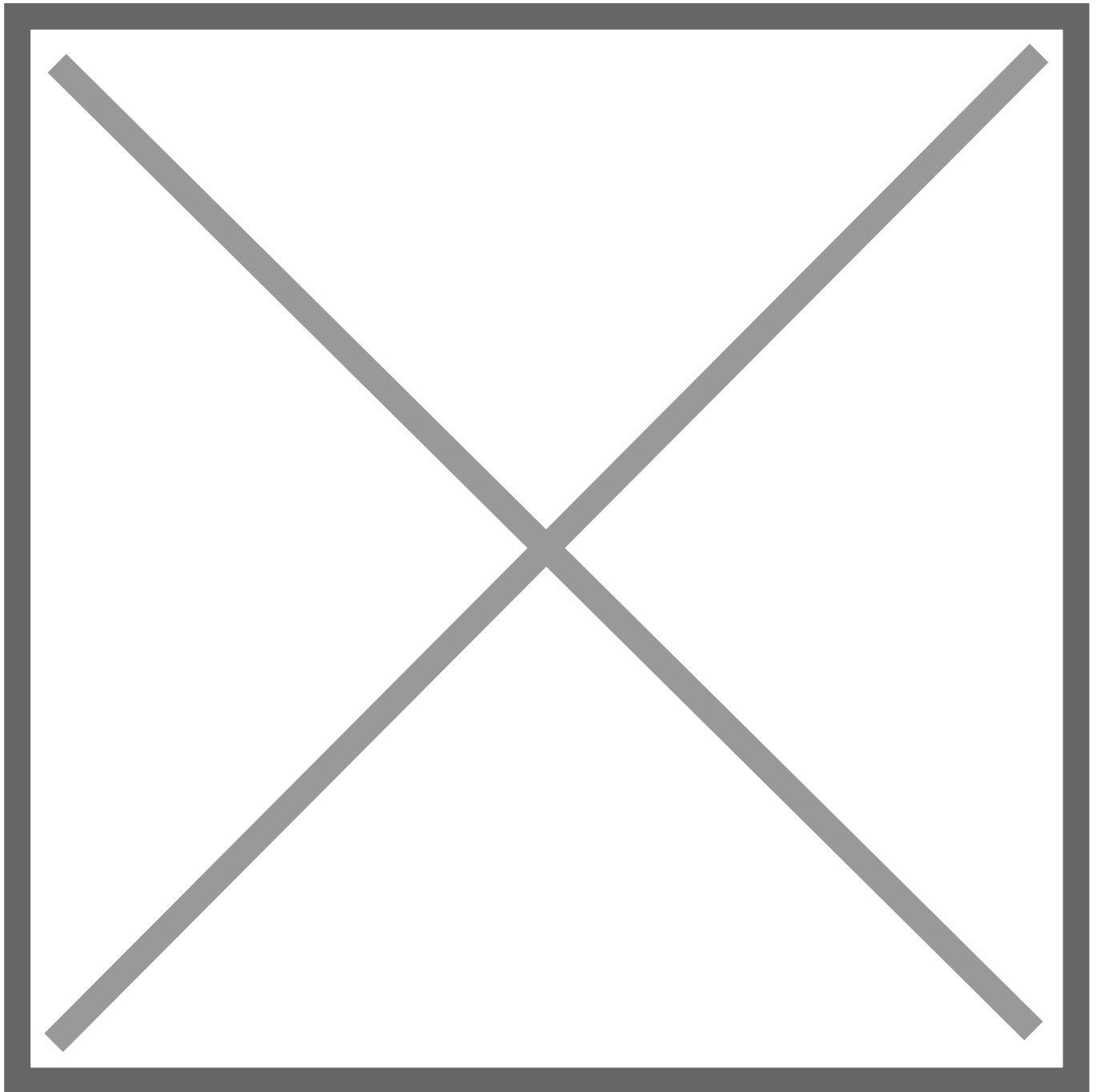
## **DOWNLOAD DO ARQUIVO DE RETORNO**

Após a solicitação do arquivo de retorno e passado o prazo para processamento do arquivo você precisa realizar o download do arquivo de retorno para importação dentro do Cronos. Para isso:

- Acesse o **Internet Banking** e vá até o menu "**Arquivos CNAB**".
- Clique em "**Baixar arquivos de retorno**".
- Na tela seguinte, selecione o campo "**Tipo de Solicitação**" e escolha a opção "**Listar**" para listar os arquivos disponíveis com base no beneficiário selecionado.



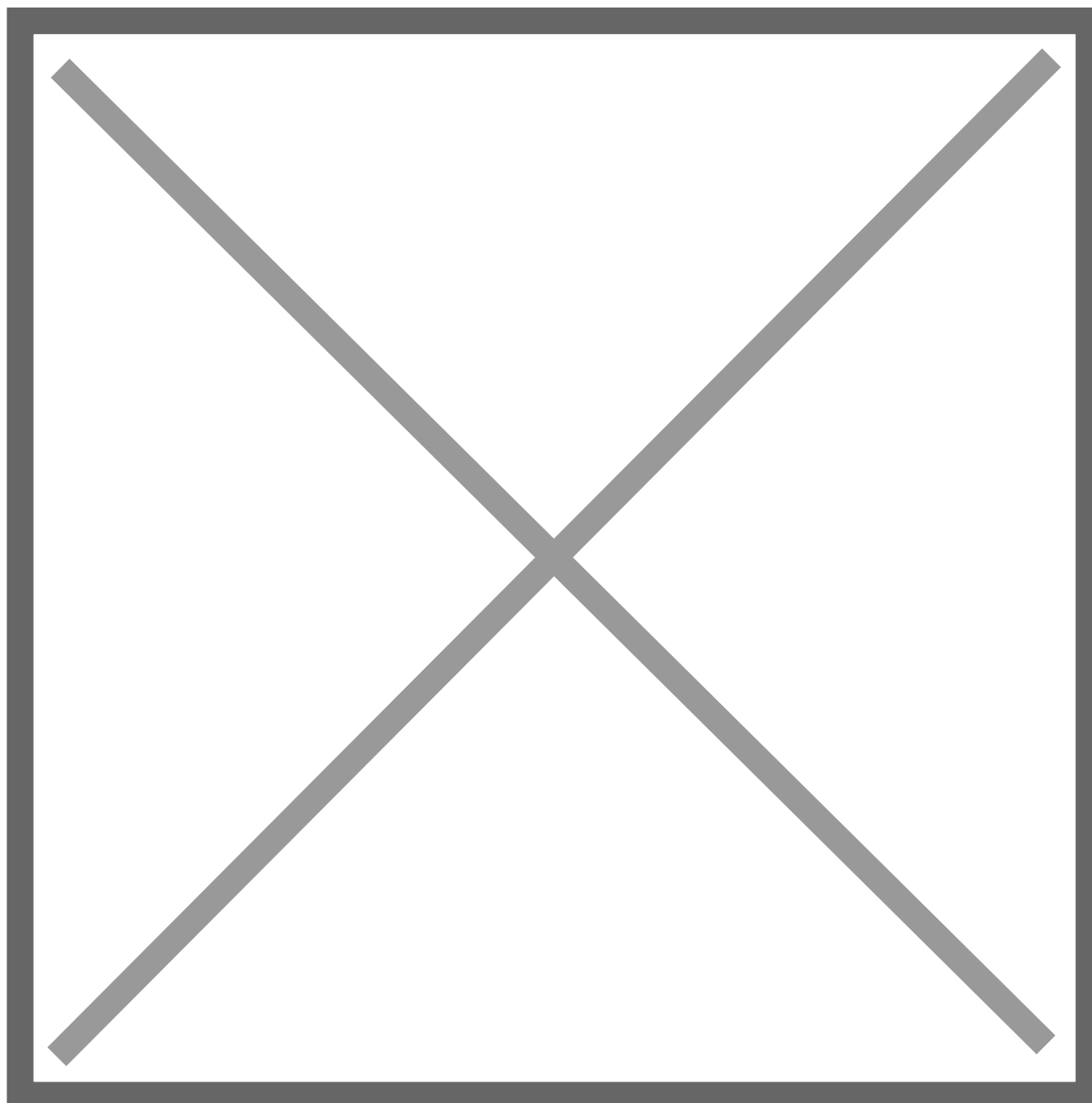
- Clique em "**Listar Solicitações**" para listar os pedidos de arquivo de retorno.
- Selecione o pedido de retorno que deseja efetuar o download e clique em "**Download**".



## **IMPORTAÇÃO DO ARQUIVO DE RETORNO DO CRONOS.**

Após efetuar o download do arquivo de retorno no Internet Banking, você irá seguir para o passo de importar esse arquivo dentro do sistema Cronos e processar os dados. Para isso:

- Acesse o **módulo Financeiro** e vá até o menu "**Cobrança**".
- Clique em "**Integração Bancária**" e acesse a opção "**Retorno-Boleto CNAB**".



Clique no botão "**Importar CNAB**" e preencha os campos de "**Banco**", "**Conta para Baixa do Lançamento**" e "**Nome do arquivo CNAB**".

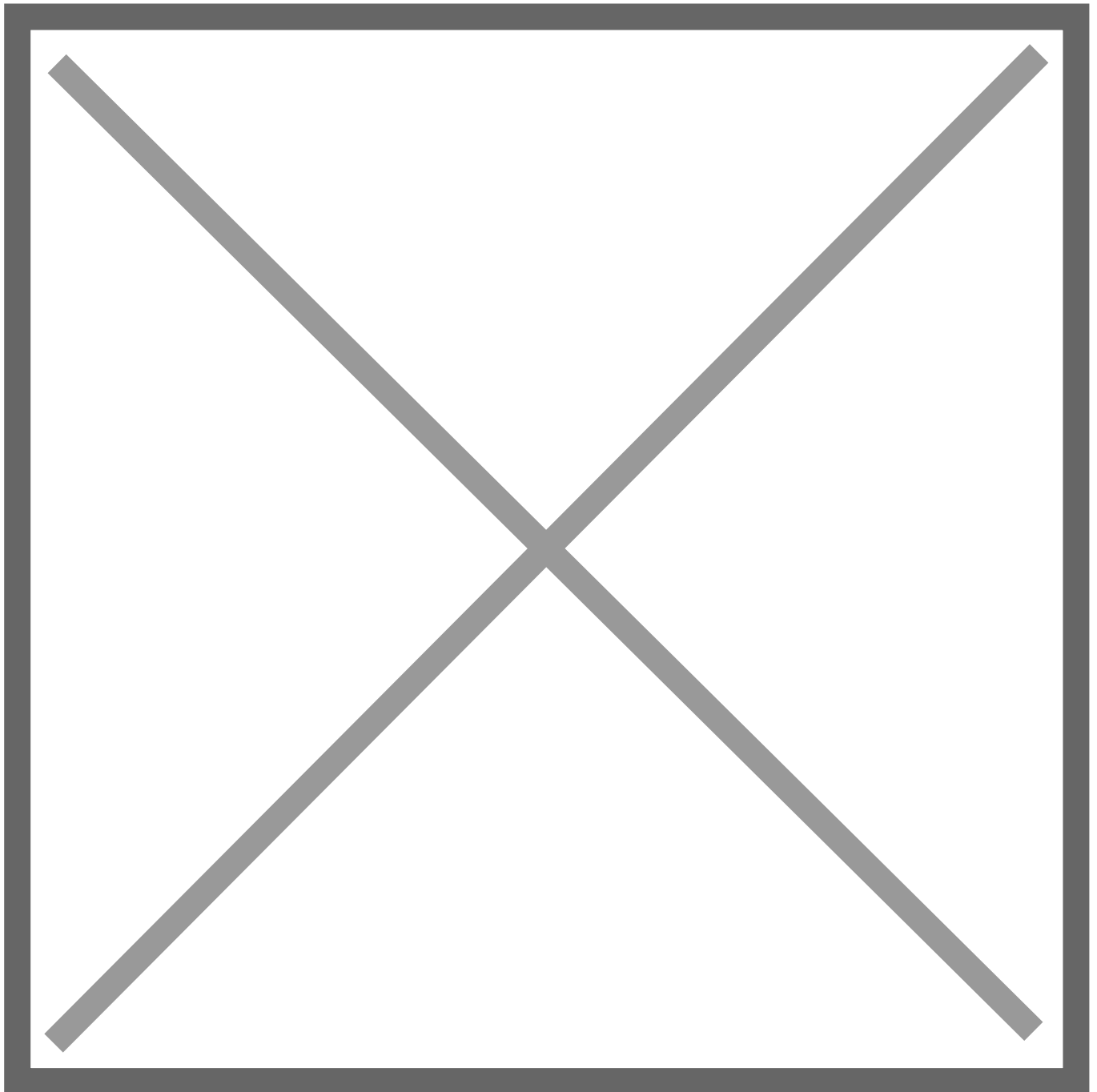
**Banco:** Nome do banco que está realizando o retorno bancário, no caso, Sicoob.

**Conta para Baixa do Lançamento:** Você irá selecionar a conta compatível com a mesma conta que realizou o download do arquivo do retorno.

**Nome do arquivo CNAB:** Irá clicar no botão de pesquisa e selecionar o arquivo que baixou do Internet Banking.

O campo "**Ler Nosso Número Completo do arquivo CNAB**" sempre ficará selecionado.

Clique em "**Importar**" para importar o arquivo de retorno.



- Após importar o arquivo de retorno, clique em "Processar Retorno" e seus movimentos serão baixados.

Em caso de dúvidas, estamos disponíveis em nossos canais de atendimento via telefone **(84) 3344-3350** e WhatsApp **(84) 3025-1406**.

---