

image.png

---

## Habilidades Pessoais

---

“O cadastro de **Habilidades Pessoais** tem como finalidade **identificar e controlar as qualificações específicas** que os funcionários (mão de obra) devem possuir para operar em determinados **postos de trabalho, atividades** ou **etapas de produção**.

Esse recurso é essencial para:

- Alocar corretamente os colaboradores por competência;
- Atender requisitos de segurança e qualidade;
- Planejar o uso da mão de obra qualificada;
- Impedir apontamentos de produção por operadores não habilitados.

---

## Como acessar o cadastro de habilidades

- Módulo Produção > Aba Cadastros > Habilidades Pessoais:

image.png

## Tela de Habilidades Pessoais

 Exemplo da tela principal:





image.png

---

# Campos e funcionalidades

Campo	Descrição
Descrição	Nome da habilidade ou função que exige capacitação (ex: EMPACOTADOR, PADEIRO)
Inativo	Marcação para desativar a habilidade sem removê-la do sistema

## Ações disponíveis:

-  **Novo:** adicionar uma nova habilidade à lista
  -  **Editar:** alterar a descrição de uma habilidade existente
  -  **Excluir:** remover habilidades obsoletas (com atenção a vínculos)
  -  **Pesquisar:** localizar rapidamente uma habilidade pela descrição
- 

## Integrações e Usos Práticos

As habilidades cadastradas podem ser **vinculadas ao cadastro de funcionários e postos de trabalho**, permitindo que:

- Apenas operadores com determinada habilidade atuem em postos específicos;
- Sejam geradas **regras de validação** para apontamento de produção por função;
- Sejam geradas estatísticas por tipo de atividade exercida.

---

## Exemplos práticos de uso

Habilidade	Aplicação prática
EMPILHADOR	Operação com paleteiras ou empilhadeiras
OP DE MÁQUINA DE ENVASE	Operação de linha de envase de líquidos
PASTEURIZADOR	Controle de temperatura e qualidade em alimentos
SELADOR / LACRADOR	Selagem de embalagens na etapa final

---

# Benefícios do uso correto

Benefício	Resultado
☐ Alocação precisa de mão de obra	Reduz erros operacionais e aumenta a produtividade
☐ Controle de conformidade	Garante que apenas pessoas treinadas operem equipamentos
☐ Gestão de competências	Suporte à área de RH e treinamento técnico
☐ Integração com apontamento	Bloqueia produção indevida por operadores não habilitados

## Conexão com o Cadastro de Mão-de-Obra

O **cadastro de Habilidades Pessoais** é essencial porque serve como **base de qualificação** para o próximo cadastro dentro do módulo Produção: o **Cadastro de Mão-de-Obra** (Passo a passo disponível em [Mão-de-Obra](#)).

## Por que isso é importante?

Ao cadastrar um colaborador como mão de obra no sistema, será necessário **vincular as habilidades** que ele possui para que possa:

- Ser alocado corretamente nos postos de trabalho;
- Apontar produção apenas onde estiver habilitado;
- Participar de atividades específicas que requerem qualificação.

## O que acontece sem essa etapa?

Se as habilidades não estiverem previamente cadastradas:

- O colaborador **não poderá ser corretamente parametrizado**;
  - A alocação em tarefas e postos será **incompleta ou incorreta**;
  - Haverá **falhas nos controles de produção**, bloqueios ou apontamentos inconsistentes.
-

# ☐ Resumo da etapa

“ Antes de cadastrar a mão de obra, certifique-se de que todas as funções e habilidades necessárias estão corretamente cadastradas em "Habilidades Pessoais".

Isso garantirá que o **próximo passo** – o **Cadastro de Mão-de-Obra** – seja feito de forma completa, precisa e integrada à realidade do chão de fábrica.

---