

Cadastros

- Postos de Trabalho
- Habilidades Pessoais
- Mão-de-Obra
- Equipamentos
- Atividades
- Etapas da Linha
- Linhas de Produção
- Razão de Parada
- Índices de Registro de Produção
- Estruturas
 - Vídeoaula - Cadastrando Estruturas
- Comparação de Estruturas
- Aplicação de Componentes

Postos de Trabalho

image.png

Posto de Trabalho

“ O **Posto de Trabalho** representa o “**pátio**” de **produção** de uma empresa no ERP Cronos. Ele é o local onde se organiza o **estoque intermediário**, ou seja, a **matéria-prima que será utilizada** nas ordens de produção e o **produto acabado** que será gerado.

Este recurso permite:

- Controlar o consumo e saldo de matéria-prima em tempo real
- Visualizar e controlar estoques por etapa de produção
- Definir regras como **estoque mínimo**, **capacidade máxima** e **aceitação de estoque negativo**
- Determinar se o posto de trabalho é interno ou **terceirizado (externo)**

☐☐ 1. Acessando o Cadastro de Postos de Trabalho

- Módulo Produção > Menu **Cadastros** > Postos de Trabalho

image.png

☐☐ 2. Cadastro e Parâmetros

Ao abrir um posto de trabalho, você terá acesso a várias abas e configurações:

image.png

eC7image (1).png

Campos principais:

- **Código e Descrição:** identificação do posto
 - ☐ **Posto Externo:** marcar se o processo é terceirizado
 - ☐ **Aceita Estoque Negativo:** permite continuar produção mesmo com saldo insuficiente no estoque intermediário
-

☐ 3. Estoque Intermediário

O estoque intermediário é onde ficam armazenadas **as matérias-primas temporariamente**, antes de serem consumidas na produção.

Nesta tela, é possível:

- ☐ Visualizar a **necessidade, quantidade disponível e refugo**;
- ☐ Consultar dados de consumo por **estrutura e ordem de produção**.

OBS.: Refugo é o nome dado a **materiais ou produtos que foram descartados** durante o processo de produção **por não atenderem aos padrões de qualidade exigidos**.

Esses itens:

- **Não podem ser aproveitados** ou reaproveitados no processo produtivo;
 - Representam **perda definitiva de matéria-prima** ou de produto final;
 - São diferentes de **retrabalho**, que é quando um item pode ser corrigido ou reaproveitado.
-

☐ Exemplos práticos de refugo

- Um bolo queimado que não pode ser vendido.
 - Uma peça com falha dimensional que compromete o uso.
 - Um insumo contaminado ou vencido.
-

⚙ 4. Parâmetros por Matéria-Prima

Você pode configurar individualmente cada insumo no botão de **parâmetros**:

image.png

Campos configuráveis:

- **Capacidade:** define o limite máximo do estoque intermediário para o insumo;
- **Estoque Mínimo:** alerta ou trava o processo quando o estoque ficar abaixo desse valor.

☐☐ Função das Abas “Detalhe Necessidade” e “Detalhe Quantidade” no Posto de Trabalho

As abas “**Detalhe Necessidade**” e “**Detalhe Quantidade**” permitem **consultar o histórico completo de movimentações e consumo de matéria-prima** relacionadas às ordens de produção que passaram pelo **posto de trabalho**.

image.png

☐☐ ☐☐ Aba: Detalhe Necessidade

Esta aba exibe **as demandas de insumos previstas nas ordens de produção**, ou seja, **o que foi necessário para executar a etapa produtiva** no posto.

Colunas importantes:

Campo	Descrição
Cod.Ordem	Número da ordem de produção relacionada
Cod.Estrutura	Código do produto ou estrutura de produção (ex: PA102)
Dsc.Estrutura	Nome da estrutura ou produto (ex: BOLO FORMIGUEIRO)
Atividade	Etapa da produção (ex: AMASSAGEM)
Necessidade	Quantidade necessária do insumo ou material
Dt. Necessidade	Data planejada da necessidade
Dt. Operação	Data real em que a movimentação ocorreu

☐☐ Utilidade

- Rastreia **quais produtos foram requisitados, quando e em qual estrutura foram aplicados**
- Mostra variações como **ajustes de necessidade** ou **reversões**
- Auxilia em auditorias de produção e balanço de consumo

☐☐ ☐☐ Aba: Detalhe Quantidade

image.png

☐☐ Campos e Informações Importantes

Campo	Descrição
Cod.Ordem	Identificação da ordem de produção

Cod.Estrutura	Código do produto ou estrutura vinculada
Modelo	Tipo de estrutura (ex: Base)
Dsc.Estrutura	Nome do produto ou estrutura
Quantidade	Quantidade movimentada (negativa = consumo; positiva = produção)
Refugo	Quantidade rejeitada, sem reaproveitamento
Custo Unitário	Custo por unidade do item movimentado
Custo Total	Valor total do consumo ou produção (Qtd. × Custo Unit.)
Lote Fabricação	Lote de origem do produto, se controlado
Dt. Operação	Data e hora da movimentação registrada no sistema

📄 Interpretação prática

Na imagem:

- A estrutura **BOLO FORMIGUEIRO** aparece com:
 - **-25 unidades** (consumo de matéria-prima)
 - **25 unidades** (produção realizada)
 - Custo total de produção: **R\$ 70,00**
- A estrutura **BOLO DE OVOS** tem movimentação positiva de **0,25 unidades**, com custo proporcional.

📄 Para que serve essa aba?

- 📄 **Auditoria de produção**: permite saber exatamente o que foi produzido ou consumido, quando e com que custo.
- 📄 **Controle de custos**: mostra o impacto financeiro real da produção.
- 📄 **Análise de eficiência**: identifica desvios, refugo e sobras.
- 📄 **Rastreabilidade**: possível rastrear lote, horário e ordem produtiva de cada movimentação.

📄 Dica de uso prático

Use esta aba em conjunto com a aba **“Detalhe Necessidade”** para comparar:

- O que estava **previsto (necessidade)**
- Com o que foi **efetivamente movimentado (quantidade)**

Essa comparação ajuda a identificar:

- Erros de lançamento

- Perdas operacionais
- Necessidades de correção nas estruturas de produto

Habilidades Pessoais

image.png

Habilidades Pessoais

“O cadastro de **Habilidades Pessoais** tem como finalidade **identificar e controlar as qualificações específicas** que os funcionários (mão de obra) devem possuir para operar em determinados **postos de trabalho, atividades ou etapas de produção**.

Esse recurso é essencial para:

- Alocar corretamente os colaboradores por competência;
- Atender requisitos de segurança e qualidade;
- Planejar o uso da mão de obra qualificada;
- Impedir apontamentos de produção por operadores não habilitados.

Como acessar o cadastro de habilidades

- Módulo Produção > Aba Cadastros > Habilidades Pessoais:

image.png





Tela de Habilidades Pessoais

 Exemplo da tela principal:

Campos e funcionalidades

Campo	Descrição
Descrição	Nome da habilidade ou função que exige capacitação (ex: EMPACOTADOR, PADEIRO)
Inativo	Marcação para desativar a habilidade sem removê-la do sistema

Ações disponíveis:

-  **Novo:** adicionar uma nova habilidade à lista
-  **Editar:** alterar a descrição de uma habilidade existente
-  **Excluir:** remover habilidades obsoletas (com atenção a vínculos)
-  **Pesquisar:** localizar rapidamente uma habilidade pela descrição

Integrações e Usos Práticos

As habilidades cadastradas podem ser **vinculadas ao cadastro de funcionários e postos de trabalho**, permitindo que:

- Apenas operadores com determinada habilidade atuem em postos específicos;
- Sejam geradas **regras de validação** para apontamento de produção por função;
- Sejam geradas estatísticas por tipo de atividade exercida.

Exemplos práticos de uso

Habilidade	Aplicação prática
EMPILHADOR	Operação com paleteiras ou empilhadeiras
OP DE MÁQUINA DE ENVASE	Operação de linha de envase de líquidos
PASTEURIZADOR	Controle de temperatura e qualidade em alimentos

Benefícios do uso correto

Benefício	Resultado
<input type="checkbox"/> Alocação precisa de mão de obra	Reduz erros operacionais e aumenta a produtividade
<input type="checkbox"/> Controle de conformidade	Garante que apenas pessoas treinadas operem equipamentos
<input type="checkbox"/> Gestão de competências	Suporte à área de RH e treinamento técnico
<input type="checkbox"/> Integração com apontamento	Bloqueia produção indevida por operadores não habilitados

Conexão com o Cadastro de Mão-de-Obra

O **cadastro de Habilidades Pessoais** é essencial porque serve como **base de qualificação** para o próximo cadastro dentro do módulo Produção: o **Cadastro de Mão-de-Obra** (Passo a passo disponível em [Mão-de-Obra](#)).

Por que isso é importante?

Ao cadastrar um colaborador como mão de obra no sistema, será necessário **vincular as habilidades** que ele possui para que possa:

- Ser alocado corretamente nos postos de trabalho;
- Apontar produção apenas onde estiver habilitado;
- Participar de atividades específicas que requerem qualificação.

O que acontece sem essa etapa?

Se as habilidades não estiverem previamente cadastradas:

- O colaborador **não poderá ser corretamente parametrizado**;
- A alocação em tarefas e postos será **incompleta ou incorreta**;

- Haverá **falhas nos controles de produção**, bloqueios ou apontamentos inconsistentes.
-

Resumo da etapa

“ Antes de cadastrar a mão de obra, certifique-se de que todas as funções e habilidades necessárias estão corretamente cadastradas em "Habilidades Pessoais".

Isso garantirá que o **próximo passo** – o **Cadastro de Mão-de-Obra** – seja feito de forma completa, precisa e integrada à realidade do chão de fábrica.


Mão-de-Obra

image.png

Mão-de-Obra

O recurso de **Mão-de-Obra** no ERP Cronos tem como finalidade:

- Registrar os **colaboradores ou operadores** envolvidos diretamente nas atividades produtivas;
- Relacionar cada pessoa com as **habilidades pessoais previamente cadastradas**;
- Controlar **quem pode atuar em quais atividades/postos**, e com qual nível de proficiência;
- Integrar com **apontamentos de produção, controle de eficiência, rastreamento de operações e análises de produtividade**.

“  **Importante:** o cadastro de mão-de-obra depende da existência do **cadastro de Habilidades Pessoais**.

Disponível em: [Habilidades Pessoais](#)

Como acessar o Cadastro de Mão-de-Obra

- Módulo Produção > Menu Cadastros > Mão-de-Obra:


image.png

Tela de Consulta de Mão-de-Obra

 Interface da listagem:

image.png

Componentes:

- **Código:** código interno (gerado automaticamente ou manualmente)
 - **Nome da Pessoa:** nome completo do colaborador
 - ☐ **Inativo:** marca se o colaborador está ativo ou não no processo produtivo
 -  **Pesquisa:** permite localizar por nome ou código
-

Tela de Cadastro / Edição

 Detalhamento do cadastro:

image.png

Campos principais:

- **Código:** identificação do operador
- **Nome da Pessoa:** nome completo
- ☐ **Inativo:** define se o operador está indisponível para alocação
- **Habilidades Pessoais:**
 - Seção onde você **vincula as habilidades** do colaborador
 - Para cada habilidade, informe o **nível de conhecimento**:
 - Ruim
 - Razoável
 - Bom
 - Excelente

Integração com o Processo Produtivo





Este cadastro será utilizado em:

- **Postos de trabalho:** para limitar quem pode operar determinadas funções
- **Apontamento de produção:** quem registrou ou executou determinada etapa
- **Cubos analíticos:** medir desempenho por operador
- **Auditorias e rastreamento de lotes:** associar pessoa à operação executada

Boas práticas

Recomendação	Justificativa
Cadastrar com nome completo	Evita confusões na identificação de operadores
Associar habilidades coerentes	Garante rastreabilidade e segurança operacional
Atualizar nível de conhecimento	Reflete treinamentos e avaliações de desempenho
Marcar como inativo quando necessário	Evita alocações indevidas de ex-funcionários ou operadores inativos

Benefícios do uso do cadastro de mão-de-obra

Benefício	Descrição
 Alocação inteligente	Operadores qualificados são direcionados corretamente
 Rastreabilidade de produção	Todas as etapas podem ser auditadas com identificação de operador
 Avaliação de desempenho	Base para indicadores de produtividade individual
 Conformidade com processos	Garante que apenas pessoas treinadas executem tarefas específicas

Equipamentos

image.png

Equipamentos

☐ O pré-requisito para o cadastro do Equipamento é a realização do cadastro do Posto de Trabalho. Este passo a passo está disponível em:

- [Posto de Trabalho](#)

O cadastro de equipamentos no módulo Produção do ERP Cronos permite:

- Registrar todos os **equipamentos e ferramentas utilizadas no processo produtivo**;
- Relacionar equipamentos aos **postos de trabalho e atividades**;
- Controlar a **quantidade total, ativos, danificados e em manutenção**;
- Garantir rastreabilidade, organização e controle de capacidade produtiva.

☐☐ Como acessar o cadastro de equipamentos

- Módulo Produção > Menu Cadastros > Equipamento:

image.png

☐☐ Tela de Consulta de Equipamentos

☐☐ *Visual principal:*

image.png

Campos apresentados:

Campo	Descrição
Código	Identificador interno do equipamento
Descrição	Nome do equipamento ou ferramenta
Qtd. Total	Quantidade física cadastrada do equipamento

- Botões no topo permitem: adicionar, editar, excluir, navegar e atualizar registros.

Tela de Cadastro / Edição de Equipamentos

 Exemplo detalhado:

image.png

Campos principais:

Campo	Descrição
Código	Código de referência do equipamento
Descrição	Nome completo do equipamento
<input type="checkbox"/> Equipamento Fixo	Marcar se o equipamento é fixo no posto de trabalho
Tipo	Selecionar se é uma Máquina ou Ferramenta
Posto de Trabalho	Local onde o equipamento está alocado
Qtd. Total	Quantidade registrada no sistema
Qtd. Ativo	Quantidade disponível para uso
Qtd. Danificado	Quantidade atualmente danificada
Qtd. Manutenção	Quantidade em manutenção preventiva ou corretiva

Associação com Atividades

Na parte inferior da tela, é possível vincular o equipamento a **atividades produtivas específicas** , indicando em quais etapas ou operações ele será utilizado.

Campo	Exemplo
Código	ATO13
Descrição	ET03 - FECHAR CAIXAS DE 10KG




Essa associação é essencial para o **apontamento de produção, rastreabilidade e controle de capacidade por recurso**.

O cadastro de atividades está disponível em: [Atividades](#)

Boas práticas no cadastro

Prática	Benefício
Usar descrições padronizadas	Evita duplicidade e facilita buscas
Manter controle de quantidade	Garante gestão de disponibilidade para a produção
Atualizar status (danificado/manutenção)	Ajuda na manutenção preventiva e planejamento de paradas
Relacionar a atividades reais	Permite controle de eficiência por equipamento

Benefícios para o processo produtivo

Benefício	Impacto
 Atribuição correta de recursos	Equipamentos são alocados de forma planejada
 Rastreabilidade	Produção pode ser vinculada ao equipamento utilizado
 Manutenção organizada	Facilita controle e planejamento da manutenção preventiva

☐ Gestão por capacidade

Permite análise de capacidade produtiva por recurso físico

Atividades

image.png

Atividades

“No ERP Cronos, o cadastro de atividades tem como objetivo estruturar as **etapas operacionais do processo produtivo**. Cada atividade representa uma ação específica que ocorre dentro de um **posto de trabalho**, realizada por **pessoas habilitadas** e com uso de **equipamentos específicos**.”

É a base para:

- Estruturar roteiros de produção
- Rastrear mão de obra e recursos por operação
- Controlar produtividade e eficiência

☐ Pré-requisitos para o Cadastro de Atividades no ERP Cronos

Antes de realizar o cadastro de atividades no módulo **Produção**, é fundamental que os seguintes cadastros estejam **previamente configurados**:

☐ 1. Habilidades Pessoais

- Define as funções técnicas (como operador, carregador, empilhador) exigidas para executar uma determinada atividade.
- Disponível em: Habilidades Pessoais

☐ 2. Mão-de-Obra

- Cadastro dos operadores/funcionários vinculados à produção, onde cada um possui habilidades atribuídas e níveis de conhecimento definidos.
- Disponível em: Mão-de-Obra

☐ 3. Equipamentos

- Cadastro de máquinas e ferramentas utilizadas nas atividades. Estes serão associados diretamente a cada etapa operacional para rastreabilidade e controle de recursos.
- Disponível em: Equipamentos

“☐ **Esses três cadastros são obrigatórios** para que você consiga configurar corretamente uma atividade, garantindo que o sistema reconheça **quem pode executar, com quais habilidades e com quais equipamentos**.

☐☐ Como acessar o cadastro de atividades

- Módulo Produção > Menu Cadastros > Atividades:

image.png

☐☐ Tela de Consulta de Atividades

☐☐ *Exemplo da lista de atividades cadastradas:*

image.png

Campos:

Campo	Descrição
Código	Código interno da atividade
Descrição	Nome da atividade (ex: AMASSAGEM, COZEDURA)
Inativo	Define se a atividade está disponível ou não
ID	Identificador único da atividade no sistema

Cadastro e Detalhamento da Atividade

 Tela de edição de atividade:

image.png

Campos principais:

Campo	Descrição
Código	Código único da atividade (ex: AT005)
Descrição	Nome da operação (ex: ARMAZENAMENTO EM TAMBOR)
Nº de Pessoas Necessárias	Quantidade mínima necessária para executar essa operação
Inativo	Marcar se não for mais utilizada no processo

Aba: Habilidades Exigidas

Permite **definir quais habilidades são obrigatórias** para executar essa atividade.

 Exemplo de habilidades exigidas:

image.png

Campo	Descrição
Habilidade	Nome da função necessária (ex: EMPILHADOR)

Essa etapa garante que apenas **funcionários capacitados** possam ser alocados à atividade.

Aba: Recursos Capacitados

Exibe **quem está habilitado** a executar a atividade, conforme suas habilidades cadastradas.

 *Exemplo:*

image.png

Código	Pessoa
M0004	ADALBERTO FELIX PONTES
M0005	CICERO RODRIGUES DA SILVA

Aba: Equipamentos

Relaciona os **equipamentos necessários** para essa etapa da produção.

Campo	Descrição
Equipamento	Nome do equipamento (ex: EMPILHADEIRA)
% Alocação	Percentual de uso do equipamento
Qtd. Utilizada	Quantidade utilizada na atividade

 *Exemplo:*

image.png

Benefícios do cadastro de atividades

Benefício	Resultado
 Organização do processo	Permite mapear cada etapa da produção com precisão

☐ Alocação inteligente	Garante que pessoas e máquinas corretas sejam utilizadas
☐ Rastreabilidade	Registra quem fez, quando e com quais recursos
☐ Indicadores de desempenho	Base para medir produtividade, paradas e gargalos operacionais

Etapas da Linha

image.png

Etapas da Linha

“ As **Etapas da Linha** representam as **fases organizadas da produção**, onde cada uma agrupa uma ou mais **atividades operacionais**. Elas são fundamentais para:

- Construir **roteiros de produção** organizados e rastreáveis;
- Definir o **fluxo produtivo por linha ou produto**;
- Vincular atividades, operadores, equipamentos e requisitos de forma hierárquica.

□□ Pré-requisitos para o Cadastro de Etapas da Linha no ERP Cronos

Antes de iniciar o cadastro de **Etapas da Linha** no módulo Produção do ERP Cronos, é essencial que alguns elementos estruturais já estejam devidamente cadastrados no sistema. Esses itens formam a base que será associada a cada etapa do processo produtivo.

□ É necessário ter previamente cadastrados:

1. Atividades

- Representam as ações específicas que compõem a etapa (ex: envase, selagem, cozimento).
- Cada etapa da linha é composta por uma ou mais atividades.
- Disponível em: [Atividades](#)

2. Equipamentos


- Máquinas e ferramentas que serão utilizados nas atividades da etapa.
- Devem estar vinculados para controle de capacidade e uso no processo.
- Disponível em: [Equipamentos](#)

3. Habilidades Pessoais

- Funções ou competências necessárias para executar atividades (ex: operador de caldeira, empilhador).
- São exigidas como critério de qualificação dos operadores na etapa.
- Disponível em: [Habilidades Pessoais](#)

4. Mão-de-Obra

- Cadastro dos funcionários que atuarão na produção.
- Cada operador deve estar vinculado às suas respectivas habilidades.
- Disponível em: [Mão-de-Obra](#)

“  **Somente com esses cadastros realizados, será possível montar etapas completas, rastreáveis e seguras**, integradas ao restante da estrutura produtiva (como linhas, roteiros e apontamentos). ”

Como acessar o Cadastro de Etapas

- Módulo Produção > Menu Cadastros > Etapas:

image.png

Tela de Consulta das Etapas

 Visual da tela de listagem:

image.png

Campos apresentados:

Campo	Descrição
-------	-----------

Código	Código da etapa (ex: ET111)
Descrição	Nome da etapa (ex: AMASSAGEM)

Tela de Cadastro / Edição de Etapas

 *Detalhamento completo:*

image.png

Campos principais:

Campo	Descrição
Código	Código único da etapa (ex: ET111)
Descrição	Nome da etapa (ex: AMASSAGEM, FORMULAÇÃO)
Responsável pela Etapa	(Opcional) Colaborador supervisor da etapa

Abas de Integração e Vinculação

1. Atividades Realizadas

- Aqui são vinculadas as **atividades operacionais que compõem a etapa**.
- Exemplo: AMASSAGEM → Atividade AT101

2. Equipamentos

- Define os **equipamentos que serão utilizados** na etapa.
- Baseado no cadastro já feito em: Cadastros > Produção > Equipamentos.

3. Habilidades Exigidas

- Indica **quais habilidades são obrigatórias** para os operadores atuarem nessa etapa.
- Ex: EMPILHADOR, OPERADOR DE CALDEIRA

4. Recursos Capacitados

- Lista de **pessoas com as habilidades necessárias** para operar na etapa.

☐ Boas práticas de uso

Prática recomendada	Benefício
Criar uma etapa para cada fase lógica da produção	Facilita rastreio, análise e replanejamento de produção
Nomear com padrão de códigos (ex: ET001, ET002...)	Mantém organização e padronização
Associar atividades e habilidades corretamente	Garante que somente operadores qualificados realizem as tarefas
Atualizar quando houver alterações no processo	Reflete fielmente o cenário da fábrica no ERP

☐☐ Benefícios do uso correto das Etapas da Linha

Benefício	Resultado
☐☐ Estrutura do roteiro	Organiza o fluxo de produção da forma correta
☐☐ Controle de requisitos	Garante que somente pessoas e equipamentos autorizados operem
☐☐ Base para análises	Permite identificar gargalos por etapa da linha
☐☐ Integração com planejamento	Fundamenta o uso em linhas de produção , estruturas e apontamentos

Linhas de Produção

image.png

Linhas de Produção

Pré-requisito obrigatório

Antes de cadastrar uma linha de produção, é essencial que as **Etapas da Linha** já estejam criadas no sistema.

As etapas representam cada fase do processo produtivo (como Amassagem, Cozimento, Embalagem etc.) e serão vinculadas à linha para definir sua sequência de execução.

Como acessar o Cadastro de Linhas

- Módulo Produção > Menu Cadastros > Linhas de Produção:

image.png

Tela de Consulta de Linhas de Produção

 Exemplo da listagem:

image.png

Campos:

Campo	Descrição
Código	Código da linha (ex: LI100)
Descrição	Nome da linha (ex: BOLOS E TORTAS)
Inativa	Define se a linha está desabilitada

Cadastro e Detalhes da Linha

 Tela de edição:

image.png


Campos principais:

Campo	Descrição
Código	Código único da linha
Descrição	Nome descritivo da linha de produção
Inativa	Marque caso a linha não esteja mais em operação

Aba: Etapas da Linha

Aqui são vinculadas as **etapas operacionais** que formam o fluxo da linha. A ordem inserida aqui representa a sequência de produção.

Coluna	Significado
Descrição	Etapa vinculada (ex: AMASSAGEM)
Sequência	Ordem em que a etapa ocorre

“  A sequência correta garante que os produtos passem por todas as fases do processo produtivo.


Aba: Estruturas Feitas Nesta Linha

 Exemplo da aba:

KxXimage.png





Essa aba mostra um **histórico das estruturas (produtos)** já produzidas nesta linha. É útil para acompanhamento de uso e rastreamento de produção.

Campo	Descrição
Estrutura	Produto ou estrutura que já passou pela linha
Próx. Data Início	Previsão de início de nova produção dessa estrutura
Próx. Data Fim	Previsão de término dessa produção

“  **Importante:** essa listagem é apenas **histórica**. O **cadastro oficial das estruturas** (com suas atividades, insumos e etapas) será realizado no **próximo passo**, no menu Cadastros > Produção > Estruturas.

Disponível em: [Estruturas](#)

Benefícios do cadastro correto

Vantagem	Benefício prático
 Planejamento estruturado	Permite organizar e controlar várias linhas com processos distintos
 Fluxo padronizado	Garante que os produtos sigam o mesmo caminho de fabricação
 Rastreamento por estrutura	Registra quais produtos passaram por qual linha e quando
 Alocação eficiente	Vincula corretamente etapas, atividades, operadores e máquinas

Razão de Parada

image.png

Razão de Parada

Objetivo do Cadastro

O cadastro de **razões de parada** serve para registrar, de forma categorizada, os **motivos que interrompem o processo produtivo**. Esses registros são fundamentais para análises de eficiência, manutenção, e planejamento da produção.

Como acessar o cadastro

- Módulo Produção > Menu Cadastros > Razão de Parada:

image.png

Tela de Cadastro

 Exemplo da interface com seleção de agente:

image.png

Campos disponíveis:

Campo	Descrição
Denominação	Nome da causa da parada (ex: QUEBRA DE MÁQUINA, FALTA DE PESSOAL)

Agente	Indica o tipo de origem da parada, escolhida entre as seguintes opções:
--------	---

Tipos de Agentes Causadores:

Agente	Significado
Sem Agente	Quando a parada não está relacionada a nenhum recurso específico
Equipamento	Falhas mecânicas, manutenções, falta de energia nas máquinas
Produto	Problemas com matéria-prima, lote reprovado, falta de embalagem
Mão de Obra	Ausência de operador, erro humano, treinamento insuficiente

📄 Como cadastrar uma nova razão de parada

1. Clique no botão "+" (inserir).
2. Digite a **denominação** clara da parada.
3. Selecione o **agente** correspondente ao motivo.
4. Clique em **salvar** (ícone de disquete 💾).

📄📄 Importância e aplicações futuras

O uso correto das razões de parada traz diversos benefícios operacionais:

Vantagem	Aplicação prática
📄 Medição da eficiência (OEE)	Identificar tempo improdutivo e sua causa principal
📄 Gestão de manutenção	Controlar falhas recorrentes de máquinas
📄 Desenvolvimento de pessoal	Justificar treinamentos e replanejamentos de mão de obra

☐☐ Apoio a auditorias e ISO	Registro transparente de paradas e ações corretivas
☐☐ Melhoria contínua	Base para planos de ação e melhoria de processos

☐☐ Boas práticas

- Nomeie as razões com **termos padronizados e objetivos**.
- Sempre relacione com o agente correto para garantir **consistência nas análises**.
- Revise e atualize periodicamente a lista conforme novas situações surgirem.

Índices de Registro de Produção

image.png

Índices de Registro de Produção

Objetivo do Cadastro

Os **índices de registro de produção** servem para **monitorar variáveis quantitativas e qualitativas** durante o processo produtivo. São úteis para controle de:

- Eficiência
- Perdas
- Rendimento
- Consumo específico
- Qualidade por lote ou produção

Esses índices funcionam como **indicadores personalizados**, registrados no momento do apontamento da produção e comparados com **valores esperados (mínimos e máximos)**.

Como acessar o cadastro

- Módulo Produção > Menu Cadastros > Índices de Registro de Produção

image.png

Tela de Cadastro

 Tela com exemplo de índice cadastrado:

Campos disponíveis:

Campo	Descrição
Denominação	Nome do índice a ser monitorado (ex: UMIDADE, TEMPERATURA, RENDIMENTO)
Valor Máximo	Limite superior aceitável para esse índice
Valor Mínimo	Limite inferior aceitável para esse índice

Como cadastrar um novo índice

1. Clique no botão “+” (Novo).
2. Informe a **denominação** do índice (nome do indicador).
3. Preencha os valores **mínimo e máximo** aceitáveis.
 - Exemplo: RENDIMENTO / Mín.: 85 / Máx.: 95
4. Clique no botão **Salvar** para gravar o registro.

Aplicações práticas dos índices

Os índices podem ser vinculados:

- A **atividades específicas** em estruturas de produção;
- Ao **apontamento de produção**, onde são preenchidos manualmente ou calculados;
- A **relatórios de qualidade ou performance**, com base nos valores registrados.

Benefícios do uso de índices

Vantagem	Aplicação prática
Monitoramento de padrões	Controla se a produção está dentro dos limites esperados
Redução de desperdício	Identifica quando índices fogem do ideal, reduzindo perdas
Melhoria contínua	Permite análises históricas e desenvolvimento de ações corretivas

☐☐ Dica de uso

- Crie **índices por produto ou linha**, se necessário.
- Utilize nomes **curtos e padronizados** para facilitar preenchimento e relatórios.
- Revise periodicamente os limites para garantir que estejam ajustados à realidade do processo.

Estruturas

Vídeoaula - Cadastrando Estruturas

image.png

Cadastrando Estruturas

☐ O que é a Estrutura de Produção?

A estrutura de produção, também conhecida como ficha técnica ou BOM (Bill of Materials), é o detalhamento dos componentes necessários para fabricar um produto. No ERP Cronos, ela permite:

- Definir os insumos e quantidades necessárias para a produção.
- Estabelecer processos e etapas de fabricação.
- Controlar custos e consumo de materiais.

☐ Como Cadastrar uma Estrutura de Produção

1. **Acesso ao Módulo:** No menu principal, vá até **Cadastros > Estrutura de Produção**.
2. **Criação da Estrutura:**
 - Clique em "Incluir" para iniciar um novo cadastro.
 - Informe o código do produto final e a quantidade base de produção.
3. **Inclusão de Componentes:**
 - Adicione os insumos necessários, especificando:
 - Código do componente.
 - Quantidade utilizada.
 - Unidade de medida.
 - Observações ou instruções específicas, se houver.
4. **Salvar Estrutura:** Após inserir todos os componentes, salve a estrutura para que ela esteja disponível para as ordens de produção.

☐ Gerenciamento e Versões

- O ERP Cronos permite a criação de múltiplas versões de uma estrutura de produção, facilitando:
 - Atualizações em processos produtivos.
 - Adaptações para diferentes linhas de produtos.

- Atendimento a requisitos específicos de clientes.

☐☐ Benefícios da Estrutura de Produção no ERP Cronos

- **Precisão no Planejamento:** Com informações detalhadas, é possível prever necessidades de materiais e programar compras.
- **Controle de Custos:** Ao saber exatamente quais e quantos insumos são utilizados, a empresa pode monitorar e reduzir desperdícios.
- **Eficiência Operacional:** Processos bem definidos resultam em uma produção mais ágil e com menos erros.

<https://www.youtube.com/embed/y25JRhxOwZk?si=OSEaNBhold7g4-dK>

Comparação de Estruturas

Aplicação de Componentes

image.png

Aplicação de Componentes

“ A funcionalidade **Aplicação de Componentes** permite identificar de forma rápida e prática em quais **estruturas de produto** determinado **componente (matéria-prima ou insumo)** está sendo utilizado. Isso facilita a análise de impacto de substituições, ajustes de consumo e revisões técnicas nas estruturas.

☐☐ Acesso à Funcionalidade

Para acessar o recurso:

1. No menu superior, clique em **Cadastros > Produção > Aplicação de Componentes**.
2. A janela da funcionalidade será exibida conforme a imagem abaixo:

image.png

image.png

☐☐ Consulta de Componentes

Na tela da aplicação:

1. **Informe o código ou descrição** do componente desejado.
2. Clique em **Visualizar** para exibir os resultados.

Exemplo da tela com o componente **LEITE CDP**:

image.png

☐☐ Informações exibidas

A listagem traz as seguintes colunas:

Campo	Descrição
Cod.Estrutura	Código da estrutura onde o componente é utilizado
Dsc.Estrutura	Descrição detalhada do produto final da estrutura
Unid	Unidade de medida
Tipo	Tipo da estrutura (Acabado ou Semi-Acabado)
Qtd.Direta	Quantidade direta do componente utilizada na estrutura
Mod.Base	Indica se a quantidade é baseada em modelo de produção
Dt.Operação	Data da última operação de inclusão ou edição do componente na estrutura
Usuário	Usuário responsável pela operação

☐☐ Como essa tela pode ajudar?

- **Auditoria Técnica:** Avaliar onde determinado componente está sendo utilizado.
- **Análise de Impacto:** Verificar quais produtos serão afetados por alterações no componente.
- **Revisão de Estruturas:** Facilita revisões periódicas de engenharia e controle de qualidade.
- **Tomada de Decisão:** Apoia decisões de substituição ou descontinuidade de itens do estoque.

☐ Conclusão

A funcionalidade **Aplicação de Componentes** é um recurso valioso para o controle técnico da produção, permitindo rastrear com precisão a utilização de cada item nas estruturas de produto. É especialmente útil para os setores de Engenharia, Qualidade e PCP no momento de ajustes e auditorias.